

Lägg till studieperiod på forskningsarbeten för flera

Eftersom de faktiska studieperioderna inte alltid är kända när doktoranden påbörjar forskningsarbetet kan studieperioderna behöva läggas till löpande.

Du kan lägga in studieperiod för flera doktorander samtidigt - för att slippa lägga till studieperiod för en doktorand i taget.

1. Gå till **Hantera flera** → **Lägg till studieperiod**
2. **Sök fram tillfällena att lägga till studieperiod på.** Använd en eller flera sökparametrar:
 - **Utbildningstyp:** Vilken typ av tillfälle doktoranden går, t.ex. individuellt tillfälle
 - **Kurs:** Möjlighet att söka fram ett specifikt forskningsarbete eller alla forskningsarbeten på en organisationsenhet
 - **Kurspaketering:** Möjlighet att söka utifrån vilket ämne på forskarnivå doktoranden går. Sök fram ett specifikt ämne eller alla ämnen på en organisationsenhet
 - **Kurstillfallets senaste studieperiod:** Ett tidsintervall där doktorandens senast tillagda studieperiod ska ingå. Sökresultatet kommer både visa doktorander som registrerats på senaste studieperioden och de som inte registrerats ännu.

Ladok Studiedokumentation Utbildningsinformation Utbildningsplanering Uppföljning Systemadministration

Startsida Student Kurs Kurspaketering Aktivitetstillfällen Utdata Avancerat Hantera flera

Lägg till studieperiod

1

2

Ny studieperiod

Student	Kurs	Studieperiod	Registreringsperiod	Kurspaketering

3. **Bocka för** de doktorander du ska lägga till ny studieperiod för.
4. Klicka på **Ny studieperiod**

Ny studieperiod

4

Student	Kurs	Studieperiod	Registreringsperiod	Kurspaketering				
Personnummer	Namn	Datum	Omf.	Tillstånd	Datum			
<input checked="" type="checkbox"/>	19340512-8350	Åström, Hanan	DOKMA Doktorsavhandling: Matematik	2021-01-01 - 2021-06-30	10,0 hp	Registrerad		FO006 Matemati
<input checked="" type="checkbox"/>	19040814-2389	Åström, Jonatan	DOKMA Doktorsavhandling: Matematik	2021-01-01 - 2021-06-30	7,5 hp	Registrerad		FO006 Matemati
<input checked="" type="checkbox"/>	1922-2259	Åström, Simon	DOKMA Doktorsavhandling: Matematik	2021-01-01 - 2021-06-30	7,5 hp	Registrerad		FO006 Matemati
<input type="checkbox"/>	19941220-2385	Dahlström, Veronica	FOARB Forskningsarbete	2021-01-01 - 2021-06-30	0,0 hp	Registrerad		DIDAKTIK Didak
<input checked="" type="checkbox"/>	19340512-8350	Åström, Hanan	LIC001 Licentiatuppsats: Matematisk analys 90	2021-01-01 - 2021-06-30	45,0 hp	Registrerad		FO006 Matemati

5. Ange information om den nya studieperioden:

- **Datum:** Observera att du bara kan lägga till en fördefinierad period. Om du vill lägga till en anpassad studieperiod behöver du göra det för varje enskild doktorand.
- **Registreringsperiod.** Det är inte obligatoriskt att fylla i en registreringsperiod när man lägger till en ny studieperiod. Om registreringsperiod inte anges, men kurstillfället *kräver* registreringsperiod, kommer varken studieperiod eller registreringsperiod kunna skapas för tillfället.
- **Periodens högskolepoäng.** Fältet finns endast för vissa typer av tillfällen, om fältet saknas ska ingen omfattning för perioden fyllas i.

6. Klicka på **Nästa** för att gå vidare

7. Förhandsgranska och **bekräfta**.

1. Lägg till studieperiod

2. Förhandsgranska

Studieperiod *

Välj period

Från

Till

Registreringsperiod

Välj period

Från

Till

Om registreringsperiod saknas kan studenten inte själv registrera sig

Periodens högskolepoäng *

Avbryt

Nästa (Ctrl+S)

5

6

Klart!

De doktorander som har fått ny studieperiod tillagd grönmarkeras i listan. Om någon inte fått ny studieperiod markeras de med rött. Klicka på "i" så ser du varför åtgärden inte har genomförts.

Ladok Studiedokumentation Utbildningsinformation Uppföljning Systemadministration Allsmäktig, Eva

Startsida Student Personnummer Kurs Kurskod Kurspaketering Aktivitetstillfällen Utdata Avancerat Hantera flera

Lägg till studieperiod

Testmiljö ITS - ladok3-01.ladok.umu.

Kurs Benämning Utb.kod Organisationsenhet Kurspaketering Benämning Utb.kod Kurstillfallets senaste studieperiod * Datum 2020 2020-01-01 2020-12-31


Ny studieperiod

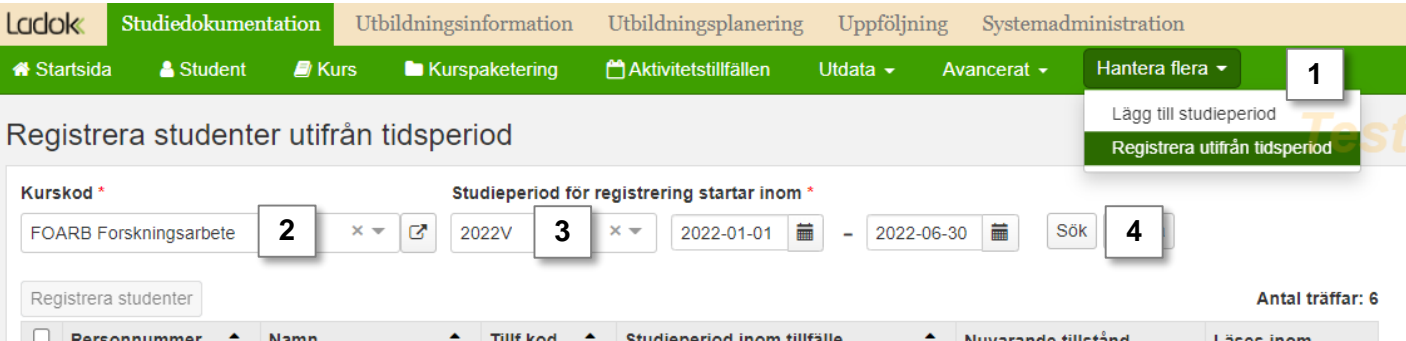
Student	Kurs	Studieperiod	Registreringsperiod	Kurspaketering				
Personnummer	Namn	Datum	Omf.	Tillstånd	Datum			
<input checked="" type="checkbox"/>	19550814-2592	Grahn, Katarina	MEME08D Doktorsavhandling	2020-07-01 - 2020-12-31	0,0 hp	Ej påbörjad	-	FU001 Forskarämne: Odontologi
<input checked="" type="checkbox"/>	19600527-2809	Granström, Charlotte	MEME08D Doktorsavhandling	2020-07-01 - 2020-12-31	0,0 hp	Ej påbörjad	-	FU001 Forskarämne: Odontologi
<input checked="" type="checkbox"/>	19810225-9267	Malmqvist, Sven	MEME08D Doktorsavhandling	2020-07-01 - 2020-12-31	0,0 hp	Ej påbörjad	2020-07-01 - 2020-12-31	FU001 Forskarämne: Odontologi

Antal träffar: 4

Åtgärden kan inte genomföras.
Studieperiod finns redan helt eller delvis

Det går att registrera flera doktorander på samma forskningsarbete samtidigt, även om de deltar på olika tillfällen.

1. Gå till: **Hantera flera** → **Registrera utifrån studieperiod**.
2. **Sök fram forskningsarbetet** du vill registrera doktorander på (du kan bara söka fram ett arbete i taget). Antingen genom att skriva in utbildningskod, eller genom att klicka på  för en bredare sökning.
3. **Välj det halvår** du precis lade till studieperioder för
4. **Sök**



Ladok Studiedokumentation Utbildningsinformation Utbildningsplanering Uppföljning Systemadministration

Startsida Student Kurs Kurspaketering Aktivitetstillfällen Utdata Avancerat Hantera flera 1

Registrera studenter utifrån tidsperiod

Kurskod * Studieperiod för registrering startar inom *

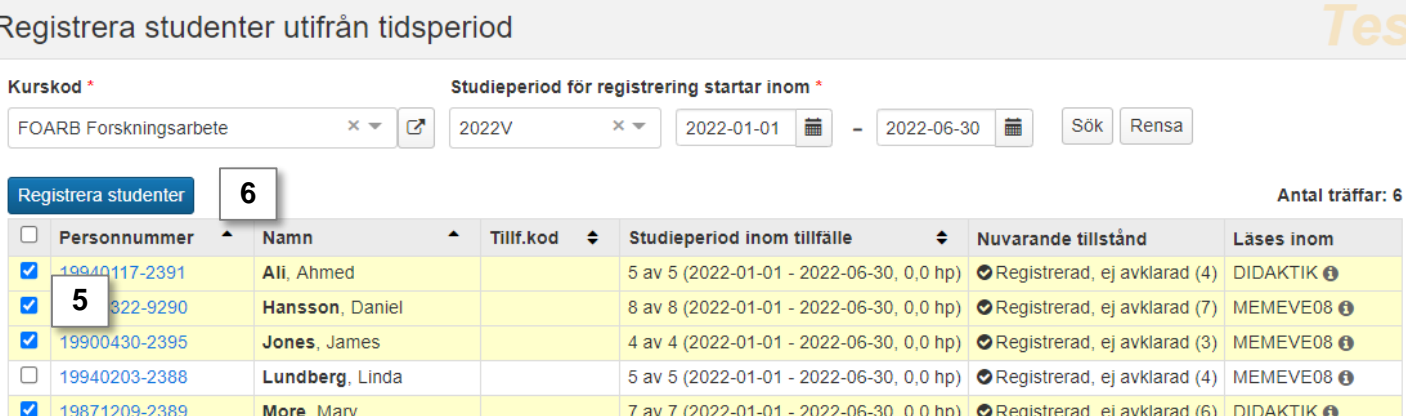
FOARB Forskningsarbete 2 x 2022V 3 x 2022-01-01 2022-06-30 Sök 4

Registrera studenter Antal träffar: 6

Personnummer	Namn	Tillf.kod	Studieperiod inom tillfälle	Nuvarande tillstånd	Läses inom
--------------	------	-----------	-----------------------------	---------------------	------------

5. **Markera** doktoranderna som ska registreras
I listan ser du vilka doktorander som kan registreras på halvåret, hur många perioder de varit registrerade på tidigare och koden för ämnet på forskarnivå som de går.
6. Klicka på **Registrera studenter**

De markerade doktoranderna registreras. Om någon inte kan registreras så markeras de i rött, gå i de fallen in på studentens studiedeltagandeflik och försök att registrera dem – då får du ett mer utförligt felmeddelande och kan se vad som behöver åtgärdas.



Registrera studenter utifrån tidsperiod

Kurskod * Studieperiod för registrering startar inom *

FOARB Forskningsarbete x 2022V x 2022-01-01 2022-06-30 Sök Rensa

Registrera studenter 6 Antal träffar: 6

Personnummer	Namn	Tillf.kod	Studieperiod inom tillfälle	Nuvarande tillstånd	Läses inom
<input checked="" type="checkbox"/> 19940117-2391	Ali, Ahmed		5 av 5 (2022-01-01 - 2022-06-30, 0,0 hp)	Registrerad, ej avklarad (4)	DIDAKTIK ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> 322-9290	Hansson, Daniel		8 av 8 (2022-01-01 - 2022-06-30, 0,0 hp)	Registrerad, ej avklarad (7)	MEMEVE08 ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> 19900430-2395	Jones, James		4 av 4 (2022-01-01 - 2022-06-30, 0,0 hp)	Registrerad, ej avklarad (3)	MEMEVE08 ⓘ
<input type="checkbox"/> 19940203-2388	Lundberg, Linda		5 av 5 (2022-01-01 - 2022-06-30, 0,0 hp)	Registrerad, ej avklarad (4)	MEMEVE08 ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> 19871209-2389	More, Marv		7 av 7 (2022-01-01 - 2022-06-30, 0,0 hp)	Registrerad, ej avklarad (6)	DIDAKTIK ⓘ

Om du har lagt till studieperioder för doktorander på olika forskningsarbeten så behöver du upprepa instruktionerna på denna sida för de andra forskningsarbetena också.