

# Andra meriter

**i** Andra meriter kan användas för att dokumentera resultat eller aktiviteter som inte är resultat på kurs inom studieordning som hanteras i Ladok. Det kan t.ex. vara resultat från studier utomlands eller arbetslivserfarenhet.

## Tillgodoräknande och examen

Andra meriter kan användas som grund för ett tillgodoräknande. Om lärosätet tillåter kan meriten kan även användas direkt i examen, då krävs [speciell hantering](#).

## Se andra meriter

Andra meriter visas under fliken "Studentuppgifter" i studentvyn för personal i Ladok.

Meriterna syns inte i studentgränssnittet eller på intyg (dock: om meriten används som grund i ett tillgodoräknande så syns information om meriten på intyg där tillgodoräknandet ingår).

## Skapa annan merit

1. **Sök** fram studenten och välj fliken **Studentuppgifter**
2. I menyn till vänster: välj **Andra meriter**
3. Klicka på **Ny annan merit**

The screenshot shows the Ladok interface with the 'Studentuppgifter' tab selected (marked with '1'). In the left sidebar, 'Andra meriter' is highlighted (marked with '2'). In the main content area, the 'Andra meriter' section is visible, with a 'Ny annan merit' button (marked with '3') and a table below it. The table has columns for 'Originalbenämning', 'Omf.', 'Ursprung', and 'Beskrivning'. The table content shows 'Studenten har inga andra meriter'.

Originalbenämning	Omf.	Ursprung	Beskrivning
Studenten har inga andra meriter			

## 4. Ange information om meriten i dialogrutan

Fält markerade med \* är obligatoriska att fylla i.

- **Ursprung** kan utgöras av tre alternativ:
  - Extern part: Välj lärosäte eller andra organisationer/motsvarande i rullistan
  - Annat ursprung: Fritextruta som används om ursprunget inte finns bland de externa parterna
  - Eget lärosäte: Används för delkurser/moduler från det egna lärosätet som inte finns i Ladok.

## 5. Klicka på **Spara** (Kortkommando: Ctrl + S)

### Ny annan merit

Originalbenämning *	Global perspectives of nursing	30 / 120
Engelsk benämning	Texten får vara maximalt 120 tecken lång	0 / 120
Utbildningskod		
Omfattning och enhet	10 ECTS	
Ursprung *	<input checked="" type="radio"/> Extern part <input type="radio"/> Annat ursprung <input type="radio"/> Eget lärosäte	
Extern part *	MANCHES04 Manchester Metropolitan University (GB) x ?	
Beskrivning	Texten får vara maximalt 2000 tecken lång Max 2000 tecken	4
Betyg eller motsvarande, originalbenämning	Passed	
Betyg eller motsvarande, alternativ benämning	Texten får vara maximalt 255 tecken lång	
Betygsskala	Pass/Fail	
Examinationsdatum	2017-01-08	

Spara (Ctrl+S) 5

- Dialogrutan stängs och meriten sparas som utkast. Du kan fortfarande ändra eller lägga till mer information om meriten nu.
  - Klicka på **Välj** → **Vidimera**. I och med detta bekräftar du i Ladok att informationen som lagts in stämmer.
  - Klicka **Spara** för att bekräfta
  - Eventuellt* kan du behöva logga in i Ladok igen för att bekräfta din identitet
- När meriten är vidimerad kan den användas som grund i ett tillgodoräknande.

Översikt Studiedeltagande Studieplaner Ärenden/Beslut Studentuppgifter

Sammanställning  
Identitetsuppgifter  
Kontaktuppgifter  
Leveranspreferenser

Aktörer  
Andra meriter

### Andra meriter

Ny annan merit

Originalbenämning	Omf.	Ursprung	Beskrivning	Status	Åtgärd
Global perspectives of nursing	10 E...	MANCHES04 Manchester Metropolitan Univers...		Utkast	Välj

- Visa
- Ändra
- Ta bort
- Vidimera

7

### Handhavande: Rätta annan merit

Har något skrivits in fel kan den andra meriten rättas. Detta kräver speciell behörighet i systemet, om du inte har behörighet för att göra rättningen är valet inte tillgängligt för dig.

- I raden för meriten som ska rättas: Klicka på **Välj** → **Rätta**
- I dialogrutan: skriv in de **korrekta uppgifterna** för meriten.

*Om meriten redan har använts som grund för ett tillgodoräknande eller ingår i ett examensbevis visas en varningsruta. Det är möjligt att utföra rättningen ändå.*

- Klicka på **Spara** (kortkommando: Ctrl + S)

Översikt Studiedeltagande Studieplaner Ärenden/Beslut Studentuppgifter

Sammanställning  
Identitetsuppgifter  
Kontaktuppgifter  
Leveranspreferenser

Aktörer  
Andra meriter

### Andra meriter

Ny annan merit

Originalbenämning	Omf.	Ursprung	Beskrivning	Status	Åtgärd
Global perspectives of nursing	10 E...	MANCHES04 Manchester Metropolitan Univers...		Vidimerad	Välj

- Visa
- Rätta
- Tillåt i examen
- Tillåt i gemensam examen
- Ta bort

1



Om man på lärosätet gör bedömningen att t.ex. utländska resultat kan ingå i examen utan ett särskilt tillgodoräknandebeslut, är det möjligt att tillåta andra meriter direkt i examen.

Det krävs speciell behörighet i Ladok för att kunna göra detta. Om du inte har behörighet för det så är valet inte tillgängligt för dig.

## Handhavande: tillåt annan merit i examen

1. I raden för meriten: Klicka på **Välj** → **Tillåt i examen** respektive **Tillåt i gemensam examen**.

2. **Bekräfta** i dialogrutan som öppnas (kortkommando: Ctrl + S)

Informationen sparas och när examensunderlaget handläggs kan den andra meriten inkluderas i bevisunderlaget.

Översikt Studiedeltagande Studieplaner Ärenden/Beslut Studentuppgifter

Sammanställning

Identitetsuppgifter

Kontaktuppgifter

Leveranspreferenser

Aktörer

**Andra meriter**

Andra resultat

### Andra meriter

Ny annan merit

Originalbenämning	Omf.	Ursprung	Beskrivning	Status	Åtgärd
Global perspectives of nursing	10 E...	MANCHES04 Manchester Metropolitan Univers...		Vidimerad	Välj

- Visa
- Tillåt i examen
- Tillåt i gemensam examen
- Ta bort

1