

Förbered borttagning av attesterade resultat

Innehåll	Sida
Förbered borttagning av attesterade resultat	2-3
• Ta bort förberedd borttagning av attesterade resultat	4



Ta bort resultat

- Endast användare som kan attestera resultat på kurstillfället kan ta bort attesterade resultat.
- Tänk på att ett attesterat resultat är ett myndighetsbeslut, det finns regleringar gällande hur du får förändra attesterade resultat.
- Har resultat på hela kursen redan attesterats behöver det resultatet tas bort innan du kan ta bort resultat på en modul.
- Vid borttagning av resultat försvinner eventuella resultatnoteringar som gjorts.
- Om en student har haft ett underkänt betyg och nu inkommit med komplettering eller gjort en omtentamen med godkänt betyg så ska det underkända resultatet inte tas bort. Det godkända resultatet rapporteras in precis som vanligt för studenten, med nytt examinationsdatum.

Attesterade resultat kan tas bort på två sätt:

- **En och en:** attestanten kan göra detta själv. Instruktioner finns på ladok.se.
- **Flera på en gång:** resultaten behöver förberedas innan attestanten kan ta bort dem, [se sida 2-3](#).

Förbered borttagning av attesterade resultat

Genom att förbereda resultat för borttagning förenklas processen för att ta bort resultaten för examinatoren. Dels kan flera resultat tas bort samtidigt, dels så får examinatoren en avisering per mail och en genväg på startsidan till de resultat som ska tas bort.

Handhavande: förbered resultat för borttag

1. Sök fram kurstillfället och gå in i **fliken "Rapportera"**
2. Klicka in på den **modul** eller **resultat på kurs** där resultat ska tas bort
Tänk på! Har resultat på kurs redan attesterats behöver det resultatet tas bort innan du kan ta bort resultat på en modul.
3. **Filtrera fram de attesterade resultaten**

Flervariabelanalys 7,5 hp 1MA016

Rapportera **1** Attestera Resultatuppföljning Deltagande Aktivitetstillfällen Resultatnoterin

Översikt / Prov 10,0 hp 1000

Visa deltagare för tillfälle

60035 | 2019-01-21 - 2019-06-07 | 33% | Normal

Visa från alla i denna vers

Spara (Ctrl+S)

Klarmarkera

Ändra kolumnvisning

Exportera till CSV

Välj annat

Antal träffar: 1

Personnummer	Namn	Betyg	Ex.datum	Status
<input type="checkbox"/>		Välj	Datum	Filtrera på status
<input type="checkbox"/>	19340813-8877 R		Datum	Markera alla Markera ingen

Spara (Ctrl+S)

Klarmarkera

- Obehandlade
- Utkast
- Klarmarkerade
- Attesterade
- Förbereda för borttagning

4. Markera de studenter vars resultat ska tas bort

5. Klicka på: "Välj annat" → "Flagga för borttag av attesterade resultat"

Rapportera

Attestera

Resultatuppföljning

Deltagande

Aktivitetstillfällen

Resultatnote

Översikt / Prov 10,0 hp 1000

Visa deltagare för tillfälle

60035 | 2019-01-21 - 2019-06-07 | 33% | Normal

Visa från alla i denna ve

Spara (Ctrl+S)

Klarmarkera

Ändra kolumnvisning

Exportera till CSV

Välj annat

5

Antal träffar: 7

Personnummer	Namn	Betyg	Ex.datum	Status
<input type="checkbox"/>		Välj	Datum	Förbered borttagning av attesterat resultat
<input checked="" type="checkbox"/>	0617-8313 R	5	2019-06-07	Attesterad
<input checked="" type="checkbox"/>	19340624-8827 R	3	2019-06-07	Attesterad
<input type="checkbox"/>	19340720-7020 R	4	2019-06-07	Attesterad

4

- I dialogrutan: **ange vilka användare** som ska gå en avisering per mail om att resultat är förberedda för borttagning.
Tänk på! Du kan bara välja användare som har attesteringsrättighet på kurstillfället.
- Bekräfta** i dialogrutan (kortkommando: Ctrl + S)

Förbered borttagning och avisera attestant

Avisera till

Välj

6

Lärare, Moa (moa@ladok3.ladok.umu.se)

Lärare, Mia (mia@ladok3.ladok.umu.se)

7 **Förbered borttagning** Avbryt

Resultaten har nu förberetts för borttagning och markeras nu med en flagga i "Status"-kolumnen.

Rapportera Attestera Resultatuppföljning Deltagande Aktivitetstillfällen

Översikt / Prov 10,0 hp 1000

Visa deltagare för tillfälle

60035 | 2019-01-21 - 2019-06-07 | 33% | Normal Visa från

Spara (Ctrl+S) Klarmarkera **Ändra kolumnvisning** Exportera till CSV Välj annat Antal träffar: 7

	Personnummer	Namn	Betyg	Ex.datum	Status
<input type="checkbox"/>			× Välj	× Datum	⌵ Filtrera på status
<input type="checkbox"/>	19340617-8313 R	Boström, Carl	5	2019-06-07	Attesterad
<input type="checkbox"/>	19340624-8827 R	Granström, Ava	3	2019-06-07	Attesterad
<input type="checkbox"/>	19340720-7020 R	Hultberg, Ida	4	2019-06-07	Attesterad

Den användaren du valde har fått en avisering och ser resultaten på sin startsida.
[Instruktioner för att ta bort resultaten som är förberedda för borttag finns för examinatorn på ladok.se.](#)

Ta bort förberedd borttagning av attesterade resultat

Om attesterade resultat felaktigt har förberetts för borttagning går det att ta bort detta genom att:

1. Sök fram kurstillfället och gå in i **fliken "Rapportera"**
2. Klicka in på den **modul** eller **resultat på kurs** där markeringen ska tas bort
3. **Filtrera fram resultaten som är förberedda för borttagning**

Flervariabelanalys 7,5 hp 1MA016

Rapportera

1

Attestera

Resultatuppföljning

Deltagande

Aktivitetstillfällen

Resultat

Översikt / Prov 10,0 hp 1000

Visa deltagare för tillfälle

60035 | 2019-01-21 - 2019-06-07 | 33% | Normal

Visa från alla i den

Spara (Ctrl+S)

Klarmarkera

Ändra kolumnvisning

Exportera till CSV

Välj annat

Antal träffar: 1

Personnummer	Namn	Betyg	Ex.datum	Status
<input type="checkbox"/>		× Välj	× Datum	⌵ Filtrera på status
<input type="checkbox"/>	19340813-8877 R	Kinnå, Frida	Datum	Markera alla Markera ingen

3

Spara (Ctrl+S)

Klarmarkera

- Obehandlade
- Utkast
- Klarmarkerade
- Attesterade
- Förberedda för borttagning

4. **Markera de studenter** vars resultat inte ska tas bort

5. Klicka på: **Välj annat** → **Ta bort flagga för borttagning av attesterade resultat**

Resultaten är nu inte längre förberedda för borttag.

Rapportera

Attestera

Resultatuppföljning

Deltagande

Aktivitetstillfällen

Resultatnoteringar

Översikt / Prov 10,0 hp 1000

Visa deltagare för tillfälle

60035 | 2019-01-21 - 2019-06-07 | 33% | Normal

Visa från alla i denna version

Spara (Ctrl+S)

Klarmarkera

Ändra kolumnvisning

Exportera till CSV

Välj annat

5

Antal träffar: 6

Personnummer	Namn	Betyg	Ex.datum	Status
<input checked="" type="checkbox"/>		× Välj	× Datum	⌵ Förbered borttagning av attesterat resultat
<input checked="" type="checkbox"/>	0617-8313 R	Boström, Carl	5 2019-06-07	Attesterad
<input checked="" type="checkbox"/>	19340720-7020 R	Hultberg, Ida	4 2019-06-07	Attesterad
<input checked="" type="checkbox"/>	19340813-8877 R	Kinnå, Frida	U 2019-06-07	Attesterad

4

- Förbered borttagning av attesterat resultat
- Ta bort förberedd borttagning av attesterat resultat