

Skapa förväntat deltagande på kurstillfälle eller kurspaketeringstillfälle

(Manuell antagning i Ladok)

Innehåll	Sida
Förväntat deltagande på kurstillfälle	1-2
Förväntat deltagande på kurspaketeringstillfälle	3-4
Ändra placering i studieplan	5
Ta bort förväntat deltagande på kurstillfälle	6
Ta bort förväntat deltagande på kurspaketeringstillfälle	7-8

Skapa förväntat deltagande på kurstillfälle

För att skapa ett förväntat deltagande på ett kurstillfälle krävs att kurstillfället finns i Ladok i status "komplett".

1. Sök fram studenten och välj fliken "Studiedeltagande"
2. Välj nu om kursen ska läggas:
 - a. **Inom en kurspaketering.** I raden för kurspaketeringen: Klicka på "Välj" → "Lägg till kurs"
 - b. **Som fristående kurs.** Under rubriken "Fristående kurser": Klicka på "Lägg till kurs"

Översikt | **Studiedeltagande** 1 | Studieplaner | Ärenden/Beslut | Studentuppgifter

Filtrera kurser | Visa som | Termin | Ny studieplan

TMA1K Kandidatprogram i matematik 180,0 hp

Dokumentera

☑ Pågående HT2016 - VT2021 M1K03 100% Normal Campusbaserad utbildning Välj

1MA013 Envariabelanalys 7,5 hp							
HT2016	☑ Registrerad	10005	7,5 hp	25%	Normal	Malmö	

Planerade studier
Det finns inga planerade studier

Fristående kurser

Lägg till kurs 2b | Individuellt tillfälle

- Förbered tillfällesbyte på kurspaketering
- Lägg till kurs ← 2a
- Lägg till kurspaketering
- Lägg till individuellt tillfälle
- Återbud
- Ta bort "Påbörjad" på kurspaketering
- Sätt spärr på tillfällesstruktur
- Tillgängliggöra tillfällesstrukturer

Skapa förväntat deltagande på kurstillfälle (forts.)

3. I dialogrutan som öppnas: sök fram kurs med hjälp av utbildningskod eller benämning
4. Välj kurs och kurstillfälle i listan
5. Gå till nästa sida (kortkommando: Ctrl + S) och bekräfta sedan

1. Sök och välj tillfälle 2. Förhandsgranska

Student: 19310206-8883 Bengtsson, Sara

Sök kurs: Benämning Utb.kod **3** Rensa

Välj kurs *
Analys I, 7,5 hp, 1MA171 **4**

Välj tillfälle *
18012 2018-09-03 - 2019-01-20 Normal 25% Campusbaserad utbildning ORD 7,5 hp (1MA171 ver 1)
17012 2017-08-28 - 2018-01-14 Normal 25% Campusbaserad utbildning ORD 7,5 hp (1MA171 ver 1)
16012 2016-08-29 - 2017-01-15 Normal 25% Campusbaserad utbildning ORD 7,5 hp (1MA171 ver 1)
15012 2015-08-31 - 2016-01-17 Normal 25% Campusbaserad utbildning ORD 7,5 hp (1MA171 ver 1)

Kurstillfället läggs nu in i studentens studieplan med tillstånd "förväntat deltagande".

Studenten kan registrera sig själv inom registreringsperioden för kurstillfället genom att logga in i studentgränssnittet av Ladok.

Skapa förväntat deltagande på kurspaketeringstillfälle

För att skapa ett förväntat deltagande på ett kurspaketeringstillfälle krävs att det finns i Ladok i status "komplett".

1. Sök fram studenten och välj fliken "Studiedeltagande"
2. Välj nu om kursen ska läggas:
 - a. **Som en ny studieplan (t.ex. ett program eller ämne på forskarnivå):** Klicka på "Ny studieplan"
 - b. **Inom en annan kurspaketering (t.ex. inriktning eller utbytesavtal).** I raden för kurspaketeringen: Klicka på "Välj" → "Lägg till kurspaketering"

The screenshot shows the user interface for a student named Edit Laike (ID: 19400509-9066). The 'Studiedeltagande' tab is active, indicated by a '1' in a box. Below the navigation bar, there are filters for 'Filtrera kurser', 'Visa som', 'Termin', and a 'Ny studieplan' button with a '2a' callout. The main content area displays 'VGJSJU Sjuksköterskeprogrammet 180,0 hp'. A table lists courses, with 'OM112A Medicinsk vetenskap I 15,0 hp' selected. A dropdown menu is open for this course, showing options: 'Förbered tillfällesbyte på kurspaketering' (with a '2b' callout), 'Lägg till kurs', 'Lägg till kurspaketering', and 'Lägg till individuellt tillfälle'.

3. I dialogrutan som öppnas: sök fram kurspaketeringen med hjälp av utbildningskod eller benämning
4. Välj kurspaketering och tillfälle i listan

The screenshot shows a search dialog with two main steps: '1. Sök och välj tillfälle' and '2. Förhandsgranska'. The student information is '19400509-9066 Laike, Edit'. Under 'Sök kurspaketering', there is a search bar for 'Benämning' and a dropdown for 'Utb.kod' with 'FEK3K' selected. A 'Sök' button and a '3' callout are present. The 'Välj kurspaketering *' section shows a list of two identical entries: 'Kandidatprogram i företagsekonomi, 180,0 hp, FEK3K'. A '4' callout points to this list. The 'Välj tillfälle *' section shows a list of two entries: 'NEK17 2017-08-28 - 2020-06-07 Normal 100% Ystad 180,0 hp (FEK3K ver 2)' and 'NEK16 2016-08-29 - 2019-06-07 Normal 100% Ystad 180,0 hp (FEK3K ver 1)'. The first entry is highlighted in blue.

Skapa förväntat deltagande på kurspaketeringstillfälle (forts.)

5. Ange datum som kurspaketeringen ska vara tillgänglig för studenten, d.v.s. det datum studenten ska påbörja utbildningen.
6. Ange om studenten påbörjar utbildningen från början av utbildningen eller ej ("Senare del")
7. Gå till nästa sida (kortkommando: Ctrl + S) och bekräfta sedan

The screenshot shows a web interface for selecting a course package. At the top, a dropdown menu is set to "Kandidatprogram i företagsekonomi, 180,0 hp, FEK3K". Below this, a section labeled "Välj tillfälle*" contains a list of two options: "NEK17 2017-08-28 - 2020-06-07 Normal 100% Ystad 180,0 hp (FEK3K ver 2)" and "NEK16 2016-08-29 - 2019-06-07 Normal 100% Ystad 180,0 hp (FEK3K ver 1)". The first option is highlighted in blue. A callout box with the number "5" points to the date range of the selected option. Below the list, a field labeled "Tillgängligt från och med*" contains the date "ÅÅMMDD" and a calendar icon. A callout box with the number "6" points to the "Senare del*" section, which has three buttons: "Ja", "Nej", and "Ej angivet".

Kurspaketeringstillfället läggs nu in i studentens studieplan med tillstånd "ej påbörjad".

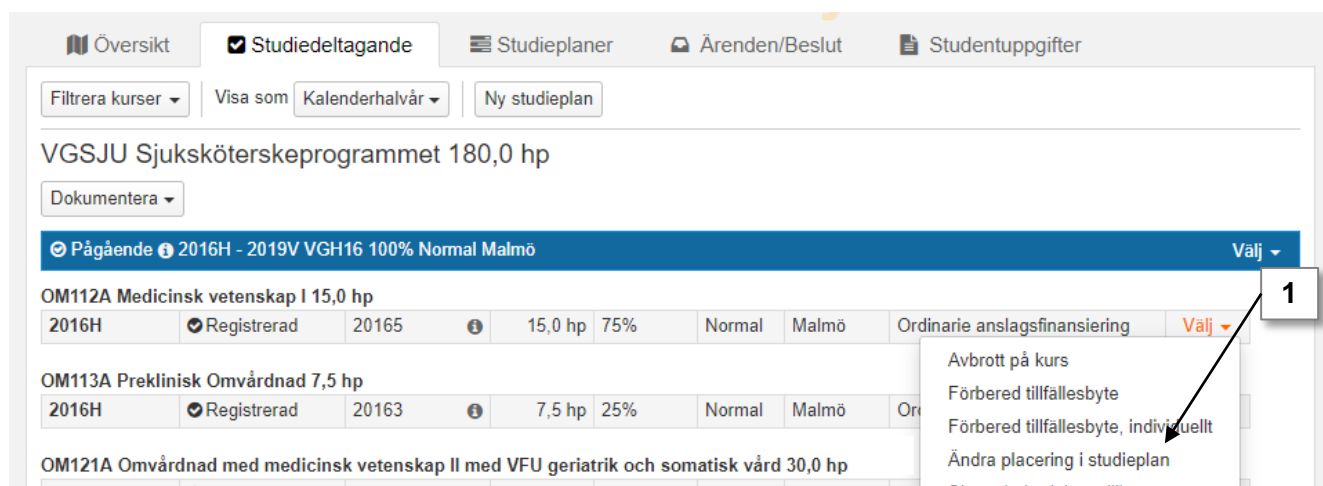
Om det finns kurstillfällen i strukturen för kurspaketeringstillfället så läggs de in i studentens studieplan nu (fr.o.m. det datum som kurspaketeringstillfället är tillgängligt för studenten).

Har kurstillfället eller kurspaketeringstillfället lagts in på fel plats i studieplanen, t.ex. en kurs som lagts inom ett program istället för fristående, så kan du flytta det i efterhand.

Eventuella kurser inom ett kurspaketeringstillfälle flyttas med när placering av kurspaketeringstillfället ändras.

Handhavande:

1. I raden för kurstillfället eller kurspaketeringstillfället: Klicka på "Välj" → "Ändra placering i studieplan"
Tänk på! Är kursen avklarad så visas den inte automatiskt i fliken studiedeltagande. Du behöver manuellt filtrera fram kurser med tillstånd "Avklarad" (knappen högst upp till vänster)



The screenshot shows a web interface for managing courses. At the top, there are tabs for 'Översikt', 'Studiedeltagande', 'Studieplaner', 'Ärenden/Beslut', and 'Studentuppgifter'. Below the tabs, there are filters for 'Filtrera kurser', 'Visa som', 'Kalenderhalvår', and 'Ny studieplan'. The main content area is titled 'VGSJU Sjuksköterskeprogrammet 180,0 hp' and has a 'Dokumentera' button. A table of courses is displayed, with a blue header row for 'Pågående 2016H - 2019V VGH16 100% Normal Malmö'. The table has columns for course ID, status, year, credits, percentage, type, location, and financing. A dropdown menu is open for the 'Välj' button in the first row, showing options: 'Avbrott på kurs', 'Förbered tillfallesbyte', 'Förbered tillfallesbyte, individuellt', 'Ändra placering i studieplan', and 'Stoppa kurspaketet...'. A red box with the number '1' is placed over the 'Välj' button, with an arrow pointing to the 'Ändra placering i studieplan' option in the dropdown.

2016H	Registrerad	20165	15,0 hp	75%	Normal	Malmö	Ordinarie anslagsfinansiering	Välj
OM112A	Medicinsk vetenskap I	15,0 hp						
OM113A	Preklinisk Omvårdnad	7,5 hp	25%	Normal	Malmö	Or		
OM121A	Omvårdnad med medicinsk vetenskap II med VFU geriatrisk och somatisk vård	30,0 hp						

2. I dialogrutan som öppnas: välj var kurstillfället eller kurspaketeringstillfället ska placeras istället: inom annat kurspaketeringstillfälle eller som fristående kurs/egen studieplan.
 3. Bekräfta (kortkommando: Ctrl + S)
- Placeringen har nu ändrats.

Du kan inte flytta kurstillfälle om...

- studenten har avbrott på kursen (gäller ej tidigt avbrott)
- tillfallesbyte är förberett för kursen

Du kan inte flytta kurspaketeringstillfälle om...

- deltagandet avser senare del
- uppehåll dokumenterats på kurspaketeringen
- studieaktivitet och -finansiering är dokumenterat på kurspaketeringen
- deltagandet har påbörjats får den nya placeringen inte vara inom en kurspaketering som inte har påbörjats

Ta bort förväntat deltagande på kurstillfälle

Ett kurstillfälle eller motsvarande* som felaktigt lagts in i students studieplan går att ta bort i Ladok genom att ta bort det förväntade deltagandet.

Handhavande:

1. Sök fram studenten och välj fliken "Studiedeltagande"
2. I raden för kurstillfället: Välj → Klicka på "Välj" → "Ta bort förväntat deltagande"
3. Bekräfta i dialogrutan som öppnas (kortkommando: Ctrl + S).

Översikt Studiedeltagande 1 Studieplaner Ärenden/Beslut Studentuppgifter

Filtrera kurser Visa som Termin Ny studieplan

VGSJU Sjuksköterskeprogrammet 180,0 hp

Dokumentera

☑ Pågående HT2016 - VT2019 VGH16 100% Normal Malmö Välj

OM131B Omvårdnad: Forskningsmetodik I 15,0 hp

HT2017	○ Ej påbörjad	⚠ H17OM	ⓘ	15,0 hp	50%	Normal	Malmö	Välj
--------	---------------	---------	---	---------	-----	--------	-------	------

OM132A Omvårdnad med inriktning mot ledarskap 15,0 hp

HT2017	○ Ej påbörjad	⚠ 65478	ⓘ	15,0 hp	50%	Normal	Malmö	Välj
--------	---------------	---------	---	---------	-----	--------	-------	------

Planerade studier

Återbud
Ändra placering i studieplan
Ta bort förväntat deltagande
Registrera

2

Du kan hindras från att ta bort det förväntade deltagande om:

- Du inte har behörighet i Ladok att ta bort förväntat deltagande på kurs**
- Studenten har registrerats
- Avbrott har lagts in
- Återbud har lagts in
- Det finns dokumenterad studiebehörighet på kurstillfällesantagningen
- Ett tillfällesbyte har förberetts

Om du hindras från att ta bort det förväntade deltagandet bör du kontrollera ovan nämnda orsaker för att ta reda på vad hindret beror på. Åtgärda sedan, t.ex. genom att:

- Ta bort felaktig registrering
- Ta bort felaktigt avbrott och sedan felaktig registrering
- Ta bort den dokumenterade studiebehörigheten
- Ta bort det förväntade deltagandet på det kurstillfället som tillfällesbytet har förberetts till

Tidigt avbrott och återbud kan i dagsläget inte tas bort. Alltså kan inte heller antagningen till kurstillfället tas bort.

* "Motsvarande" kan till exempel vara: individuellt tillfälle eller individuellt åtagande

** Speciell behörighet krävs för att ta bort kurstillfällena som lagts in via antagning i NyA

Ta bort förväntat deltagande på kurspaketeringstillfälle

Ett kurspaketeringstillfälle som felaktigt lagts in i students studieplan går att ta bort i Ladok genom att ta bort det förväntade deltagandet.

Handhavande:

1. Sök fram studenten och välj fliken "Studiedeltagande"
2. Ta bort eventuella förväntade deltaganden på kurstillfällena inom kurspaketeringstillfallet (se föregående sida).
3. I menyraden för kurspaketeringstillfallet: Klicka på "Välj" → "Ta bort förväntat deltagande"
4. Bekräfta i dialogrutan som öppnas (kortkommando: Ctrl + S).

Det förväntade deltagandet på kurspaketeringstillfallet och ev. planerade studier inom det tas bort.

The screenshot shows the user interface for a student named Max Boström (ID: 19630223-6930). The 'Studiedeltagande' tab is selected, indicated by a box labeled '1'. The course 'VGSJU Sjuksköterskeprogrammet 180,0 hp' is displayed. A message box with a yellow background, labeled '2', states: '[Du behöver registrera studenten på ett kurstillfälle för att påbörja kurspaketeringstillfallet]'. A dropdown menu is open, labeled '3', with the 'Ta bort "Påbörjad" på kurspaketering' option selected. Other options in the menu include 'Förbered tillfällsbyte på kurspaketering', 'Lägg till kurs', 'Lägg till kurspaketering', 'Lägg till individuellt tillfälle', 'Återbud', 'Sätt spärr på tillfällsstruktur', 'Tillgängliggöra tillfällsstrukturer', and 'Skapa behörighetsvillkor'. Below the message, a list of planned studies is shown, including 'OM111A Omvårdnad - begrepp och teorier 7,5 hp', 'OM113A Preklinisk Omvårdnad 7,5 hp', and 'OM112A Medicinsk vetenskap I 15,0 hp'.

Du kan hindras från att ta bort det förväntade deltagande om:

- Du inte har behörighet i Ladok att ta bort förväntat deltagande på kurspaketering*
- Något av följande har dokumenterats:
 - studiebehörighet
 - underliggande förväntade deltaganden
 - aktör
 - anknytning
 - studieavgiftsbetalning för period
- Programmet har påbörjats

Om du hindras från att ta bort det förväntade deltagandet bör du kontrollera ovan nämna orsaker för att ta reda på vad hindret beror på. Åtgärda sedan genom att:

- Ta bort den dokumentation som hindrar borttaget
- Ta bort tillståndet "påbörjad" genom att:
 1. Ta bort felaktiga registreringar på ingående kurstillfällen
 2. Ta bort förväntat deltagande på ingående kurstillfällen
 3. I raden för kurspaketeringstillfället: Välj → Ta bort "Pågående" på kurspaketering
 4. Sedan kan du ta bort det förväntade deltagandet enl. instruktioner på föregående sida.

* Speciell behörighet krävs för att ta bort kurspaketeringstillfällen som lagts in via antagning i NyA