

Ta bort ett attesterat resultat

i

Ta bort resultat

- Det är bara examinatorn som attesterar på kursen som kan ta bort attesterade resultat.
- Tänk på att ett attesterat resultat är ett myndighetsbeslut, det finns regleringar gällande hur du får förändra attesterade resultat. Kontrollera med ditt lärosäte om du är osäker.
- Vid borttag av resultat försvinner eventuella resultatnoteringar som gjorts. Tänk på att notera dessa vid sidan om, så de kan läggas in på nytt.
- Har resultat på kurs redan attesterats, behöver detta resultat tas bort innan du kan ta bort resultat på en modul.
- Om en student har haft ett underkänt betyg och nu inkommit med komplettering eller gjort en omtentamen med godkänt betyg ska du inte ta bort det underkända resultatet. Det godkända resultatet rapporteras in precis som vanligt för studenten, med nytt examinationsdatum.

Ändra resultat

Om ett resultat behöver ändras så går det att göra utan att ta bort det felaktiga resultatet först. Resultatet behöver först förberedas för att ändras och behöver sedan attesteras av examinatorn på kursen. Se instruktioner på ladok.se.

Handhavande: ta bort ett attesterat resultat

1. **Sök fram studenten** du ska ta bort resultatet för

The screenshot shows the Ladok system interface. At the top, there are navigation tabs: 'Ladok', 'Studiedokumentation', and 'Utbildningsinformation'. Below these are buttons for 'Startsida', 'Student', 'Personnummer', 'Kurs', and 'Kun'. The 'Student' button is selected. Below the navigation bar, there is a search form for a student. The form has a header 'Student' and three input fields: 'Personnummer', 'Efternamn', and 'Förnamn'. The 'Efternamn' field contains 'algotsson' and the 'Förnamn' field contains 'mario'. There is a small box with the number '1' next to the 'Förnamn' field. To the right of the 'Förnamn' field is a 'Sök' button.

Ta bort ett attesterat resultat (forts.)

2. Klicka på den **kurs** du ska ta bort resultatet från

19600318-0988 Algotsen, Mario

Översikt Studiedeltagande Studieplaner Ärenden/Beslut

Resultat på lärosätet 23,0 hp | Filtrera kurser | Visa som Termin

Fristående kurser

Summa 23,0 hp

Benämning	Omf.	Utb.kod	Period
Basic English Grammar Skills for University	(3,5) 7,5 hp	KB149L	VT2015
ADB kurs	(4,5) 7,5 hp	ADB111	HT2017
Skolan i samhället: matematik, naturvetenskap...	(12,5) 22,5 hp	UM7111	HT2018

3. Du ser nu vilka moduler som ingår i kursen och vilka moduler som studenten har fått resultat på. Modulerna är listade under den version av kursen som de tillhör.
4. Klicka på **hantera resultat** på den kursversion där du ska ta bort ett resultat.

Innevarande version (Version 2 - kursregistrering 2017)

Hantera resultat | Ange moduler som krävs för resultat på kurs

Modulkod	Benämning	Omf.	Betyg	Ex.datum
IN22	Inlämningsuppgift 2	1,5 hp	4	2020-09-01
	Titel / Alternativ titel			Coronas inverkan på utvecklingen av : Corona's impact on app development
INL1	Inlämningsuppgift 1	2,0 hp	4	2017-09-09
	Titel / Alternativ titel			Titel 20200519 Title 20200519

Sammanfattning av resultat alla versioner | Rapportera på andra versioner

Version 1

Hantera resultat

Modulkod	Benämning	Omf.	Betyg	Ex.datum
INL1	Inlämningsuppgift 1	2,0 hp	4	2017-09-09
	Titel / Alternativ titel			Titel 20200519 Title 20200519
INL2	Inlämningsuppgift 2	1,0 hp	4	2015-09-09
LAB1	Laboration 1	2,5 hp		

"Sammanfattning av resultat alla versioner" visas normalt här.
Om du vill hantera resultat på andra versioner av kursen måste du välja "Rapportera på andra versioner". Nu blir knappen "Hantera resultat" synlig även här.

5. **Markera** raden för det resultat du ska ta bort
6. Klicka på **Åtgärder** → **Ta bort attesterat resultat**

Översikt Studiedeltagande Studieplaner Ärenden/Beslut Studentuppgifter Nationell översikt Extra

Översikt / ADB kurs 7,5 hp ADB111 / Version 2

Spara (Ctrl+S) Klarmarkera Attestera Ange moduler som krävs för resultat på kurs Anteckning Lämna feedback om denna vy (öppnas i ny flik)

Benämning	Omf.	Betyg	Ex.datum	Status	Attestant	
Seminarium DEL5 (Utgår)	3,0 hp		ÅÅMMDD			Åtgärder
Inlämningsuppgift 2 IN22	1,5 hp	5	4	2020-09-01	Attesterad	Eva Allsmäktig Åtgärder
Titel / Alternativ titel * Coronas inverkan på utvecklingen av appar Corona's impact on app development						

6 Ta bort attesterat resultat
Ändra attesterat resultat

i = Hinder mot borttag

Ett rött informations-i visas i raden för studenten om det finns hinder mot borttag av resultat. Det kan till exempel bero på att:

- Du försöker ta bort ett resultat på en modul på en student som har ett attesterat resultat på kurs. Ta bort resultatet på kurs först, sedan kan du ta bort resultat på modul.
- Resultatet ingår i ett utfärdat examensbevis eller kursbevis.

Modulkod	Benämning	Omf.	Betyg	Ex.datum	Status
2201	Laboration 1	5,0 hp	G	2020-09-11	Attesterat i

7. Du kan nu behöva **logga in i Ladok igen** för att bekräfta din identitet (beror på vilket universitet du arbetar vid).

De attesterade resultaten tas bort. Den som rapporterar på kursen rapporterar in ett nytt resultat.