

Ta bort ett attesterat resultat

Ändra resultat

- Resultat (betyg + examinationsdatum) kan inte ändras. Om felaktigt resultat har rapporterats in och attesterats, behöver attesteringen först tas bort och sedan behöver det korrekta resultatet rapporteras in.
- Titel kan ändras av användare med behörighet för detta.

Ta bort resultat

- Det är bara examinatorn som attesterar på kursen som kan ta bort attesterade resultat.
- Tänk på att ett attesterat resultat är ett myndighetsbeslut, det finns regleringar gällande hur du får förändra attesterade resultat. Kontrollera med ditt lärosäte om du är osäker.
- Vid borttag av resultat försvinner eventuella resultatnoteringar som gjorts. Tänk på att notera dessa vid sidan om, så de kan läggas in på nytt.
- Har resultat på kurs redan attesterats, behöver detta resultat tas bort innan du kan ta bort resultat på en modul.
- Om en student har haft ett underkänt betyg och nu inkommit med komplettering eller gjort en omtentamen med godkänt betyg ska du inte ta bort det underkända resultatet. Det godkända resultatet rapporteras in precis som vanligt för studenten, med nytt examinationsdatum.

Handhavande: ta bort ett attesterat resultat

1. Klicka in på kurstillfället från startsidan eller sök fram det.
2. Gå till fliken ”Attestera”
3. I översikten ser du antalet attesterade resultat på respektive modul/resultat på kurs i form av en blå länk. **Klicka på siffran** för den del du ska ta bort resultat i.

The screenshot shows the 'Attestera' tab selected in the top navigation bar. Below it is an 'Översikt' section with a search filter for '84005 | 2018-01-15 - 2018-06-09 | 50% | Normal'. A table displays course results with columns for 'Benämning', 'Datum', 'Omf.', 'Kod', 'Utkast', 'Klarmarkerade', 'Attesterade', and 'Kur'. The 'Attesterade' column for the first row contains the number '25', which is highlighted with a red box and a callout bubble containing the number '3'. The 'Kur' column for the same row contains the number '1', also highlighted with a callout bubble containing the number '3'.

Benämning	Datum	Omf.	Kod	Utkast	Klarmarkerade	Attesterade	Kur
Kvantitativa metoder inom omvårdnadsforskning		5,0 hp	1601	0	0	25	1
Kvalitativa metoder inom omvårdnadsforskning		5,0 hp	1602	7	5	1	1
Fördjupningsarbete		5,0 hp	1603	0	7	3	1
Klara för resultat på kurs: 1 st		15,0 hp		0	1	0	1

Ta bort ett attesterat resultat (forts.)

4. Du kommer nu till attesteringslistan. Listan är filtrerad så endast de attesterade resultaten visas.
5. I raden för en student: Klicka på **Välj** → **Ta bort attesterat resultat**
6. **Bekräfta** i dialogrutan som öppnas.
Studenten ser inte eventuell kommentar som du skriver i dialogrutan.
7. Du kan nu behöva **logga in i Ladok igen** för att bekräfta din identitet (beror på vilket universitet du arbetar vid).

De attesterade resultaten tas bort och studenten visas inte längre i listan. Den som rapporterar på kursen rapportera in ett nytt resultat.

Översikt / Kvantitativa metoder inom omvårdnadsforskning 5,0 hp 1601

Visa deltagare för tillfälle

84005 | 2018-01-15 - 2018-06-09 | 50% | Normal

Spara Attestera Ta bort klarmarkering för resultat Visa komprimerat läge Antal träffar: 25

Personnummer	Namn	Betyg	Ex.datum	Status
19801224-0000	Algotson, Edvin	VG	2018-06-09	Attesterad
19470706-0000	Andersson, Sofia	G	2018-06-09	Attesterad
19721127-0000	Asp, Isabell	VG	2018-06-09	Attesterad
19470405-0000	Asp, Pontus	G	2018-07-19	Attesterad

i = Hinder mot borttag

Ett rött informations-i visas i raden för studenten om det finns hinder mot borttag av resultat. Det kan till exempel bero på:

- Du försöker ta bort ett resultat på en modul på en student som har ett attesterat resultat på kurs. Ta bort resultatet på kurs först, sedan kan du ta bort resultatet på modul.
- Resultatet ingår i ett utfärdat examensbevis eller kursbevis