

**Protokoll från Styrgrupp för Ladok3 2013-08-28 (i Konsortiets lokaler)***Deltagande ledamöter:*

Gerd Engström, HJ  
 Kjell Gunnarsson, MaH  
 Tarmo Haavisto, LU  
 Margaretha Holmlund, CSN  
 Mia Lindegren, UU  
 Jan-Martin Löwendahl, Gartner  
 Joakim Nejdeby, LiU  
 Carl Nettelblad, UU, studentrepr  
 Staffan Sarbäck, LTU, ordf  
 Per Zettervall, UHR  
 Kuno Öhrman, Sv handelshögskolan Helsingfors

*Frånvarande ledamöter:*

Elisabeth Daunelius, HiG

*Föredragande, sekreterare:*

Gunnar Backelin, Ladokkonsortiet  
*Föredragande, med närvaro- och yttranderätt:*  
 Johan Sjödin, huvudprojektledare

*Med närvaro- och yttranderätt:*

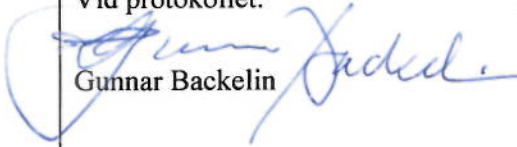

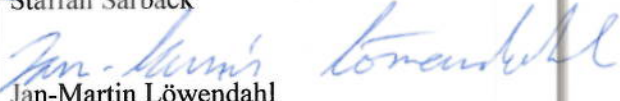
Bo Sehlberg (pp 4-5)

	Ärende	Beslut eller annan åtgärd
1	Formalia • Föreg prot. • Justerare • Närvaro- & yttranderätt	Staffan öppnar mötet. Inga synpunkter på föregående protokoll. <b>Beslutas att utse Jan-Martin till justeringsperson och att ge närvaro-/yttranderätt för Bo Sehlberg under pp 4-5.</b>
2	Meddelanden	Gunnar refererar från närliggande skeenden: - Projektet Förnyad förvaltning: • Resultaten från remiss av förslag, • De förslag om förvaltningsorganisation och driftlösning som styrgruppen kommer att överlämna till styrelsen, • Vad den föreslagna etapp 2 – realisering – omfattar. - Komplettering av förvaltningsutredningens förslag: Styrelsens roll och former för hantering av strategisk nivå och konsortie-samarbetet som sådant måste beskrivas. - Nytt konsortialavtal förbereds; troligen avseende endast 2014.
3	Projektstatus, uppföljning <i>Bil: Föredragnings-PPT:n (utgör bilaga till flera punkter)</i>	Johan går igenom projektstatus. <b>Bemanning m m:</b> Matz-Ola Cajdert prioriteras på att stärka backloggen. Sophia Hansson Ridman är tillbaka som kommunikötör. Anna Åhnberg har gått in som projektledare inom PO (här vill Johan rikta ett särskilt tack till UU som möjliggjorde detta). <b>Produktionsläget:</b> 70 personer är nu involverade i operativt projektarbete. Fem parallella utvecklarteam, dvs = full planerad kapacitet, är igång; ett av dessa jobbar med informationskonverteraren. <b>Nyckeltalen</b> visar att - nu 12 % av dagens Ladok kan tas om hand i informationskonverteraren (mål: 100%), - verkningsgraden av utvecklartimmar uppskattas till 70% (mål: >90%), - framförhållningen i backlog bedöms vara knäppt en månad (mål: >6 mån). Fr a är det relationen mellan genomarbetade och ännu ej påbörjade user stories bland de nära 600 hittills identifierade som oroar. <i>Styrgruppen vill vid nästa möte få en information från Matz-Ola Cajdert om arbetet med att stärka backloggen.</i>

		<p>Bland <b>kommande aktiviteter</b> kan nämnas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- deltagande i båda IT-chefsgruppernas möten inom kort,</li> <li>- leverans #2 till MIT-miljön (Migrering Integration Test) 30/9,</li> <li>- medverkan i flera pass på NUA 8-9/10.</li> </ul> <p>Åt <u>Staffan</u> uppdras att till SUHF:s generalsekreterare anmäla styrgruppens intresse av att få informera rektorerna vid SUHF:s förbundsårsamling 23/10.</p> <p><b>Ekonomi:</b> Per 31/7 ligger förbrukningen nära 7,5 mnkr under budget. Prognosen för helår pekar mot ca 6,8 mnkr under budget; uttryckt i antal timmar nära 10 % under budget.</p> <p>Underlag till VP-14: Projektet har i underlag till konsortieledningen redovisat planer för 2014 som omfattar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 62 heltider totalt</li> <li>- 100 000 timmar totalt</li> <li>- en resursförbrukning på 77 mnkr totalt.</li> </ul>
4	<p>Avblåsning av planerat samarbete med RAKETTI? <i>Bil: PM RAKETTI sommaren 2013</i></p>	<p>Johan kommenterar utsänt PM om förändrade förutsättningar för ett konkret samarbete med våra finska motsvarigheter under RAKETTI-paraplyet om utveckling av gemensam funktionalitet. Tidsplanerna divergerar på ett sådant sätt att det inte kommer att gå att integrera internationell kod med det ursprunget.</p> <p>Det återstår dock andra möjligheter till informationsutbyte och samverkan på olika plan. Förslaget från projektet är därför inte att avblåsa samarbetet, bara att ta bort kravet på integrering av kod.</p> <p><b>Styrgruppen beslutar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- att kravet på projektet att integrera RAKETTI-kod i Ladok3 tas bort.</li> </ul>
5	<p>Krav på synkronisering av årsredovisningsfunktionalitet <i>Bil: PM Delleveranser och synkronisering</i></p>	<p>Bo S redogör för den problematik som är förknippad med kontinuerlig synkronisering i realtid mellan Ladok3- och Ladok2-databaserna i de olika planerade stegen i leveransplanen och vad detta implicerar för den fjärde och sista leveransen. Förslagen från projektet går i korthet ut på att minska kostnad och risk genom att</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifiera levererad funktionalitet i steg 1 (årsredovisning) och 2 (annan uppföljning) med en alternativ metod som inte inbegriper synkronisering i dessa steg.</li> <li>- slopa den sista leveransen (utbildningsinformation) och baka in dess innehåll i den tredje (största) leveransen.</li> </ul> <p>Förankring i Expertgruppen ska ske.</p> <p>Styrgruppen <b>har inget att erinra mot</b> att projektet väljer den föreslagna vägen och gör dessa förändringar i planeringen.</p>
6	<p>Personalfrågor</p>	<p>Johan redogör för bakgrunden: Hur hantera fall där personer i projektorganisationen inte fungerar väl?</p> <p><b>Styrgruppen lämnar följande riktlinjer:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upprättat avtal ska ju följas.</li> <li>- Projektledaren måste kunna byta ut personer som inte fungerar.</li> <li>- Feedback på prestation ska ges löpande.</li> <li>- Sista signalen får inte vara den första.</li> <li>- Dialogen ska ske med resp linjeförst. Utveckla former för denna dialog.</li> </ul>

2013-08-28

Styrgrupp Ladok3-projektet

7	Former för uppföljning	<p>Gunnar påminner om frågeställningar som aktualiserades vid styrgruppsmötet i maj, inför den fas projektet nu går in i:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hur följer styrgruppen nu projektet på bästa sätt?</li><li>- Hur följer styrgruppen upp nyckeltalen som projektledningen introducerat?</li></ul> <p>Styrgruppen <b>uppdrar</b> åt <u>Gunnar</u> att efterfråga Kjell Gunnarssons intresse för att ta emot ett sådant utredningsuppdrag. Planen är att kunna diskutera innehållet i uppdraget i oktobermötet och besluta om direktiv i novembermötet.</p>
8	Kommande möten	<p>OK med fysiska möten vid nuvarande frekvens. Två återstående möten i höst är inbokade , på Wallingatan 2:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Torsdag 10/10</b>, kl 10.00 - 15, <i>Tema: Backloggen</i></li><li>- <b>Onsdag 27/11</b>, kl 10.00 - 15, <i>Tema: Ny funktionalitet i Ladok3</i></li></ul>
9	Ev övrigt	Inga övriga ärenden finns att ta upp.
	Vid protokollet:  Gunnar Backelin	Justeras:  Staffan Sarbäck  Jan-Martin Löwendahl