Rensning av underlagstabeller och gallring av personer som aldrig varit aktiva.

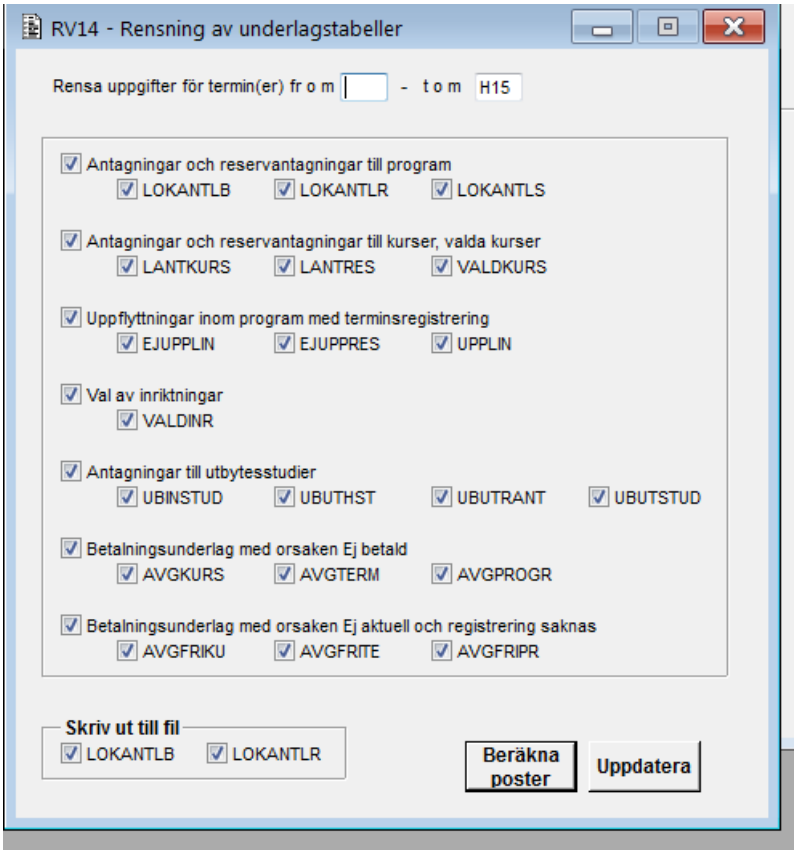
Inför övergången till Ladok3/nya Ladok är det av flera skäl lämpligt att gallra personer som aldrig varit aktiva i det lokala Ladokregistret så att man inte belastar informationskonverteringen i onödan.

I förordningen om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor (1993:1153) står det så här i 2 kap 7§:

Uppgifter om en sökande som inte har antagits till utbildning vid högskolan eller om en sökande som har antagits men inte påbörjat sina studier skall gallras så snart det kan göras med hänsyn till
1. högskolans eget behov av material för uppföljningar och statistiska bearbetningar,
2. kraven på resultatredovisning, och
3. kraven på rapportering för den officiella statistiken. Förordning (2001:1133).

Men hänvisning till detta uppmanas alla lärosäten att köra RV14 för att ta bort inaktuella uppgifter i underlagstabeller och sedan gallra personuppgifter i RB06 för de som inte läst vid lärosätet. De uppgifter som behövs för statistik över sökande och antagna hamnar i statistiktabeller när man har kört UB40 så personuppgifterna behöver inte sparas.

Man börjar med att använda funktionen RV14 – rensning av underlagstabeller. I hjälptexten för funktionen beskrivs hur rensningen går till. RV14 är ingen batch utan en vanlig Nouveaufunktion och kan därför ta tid att köra. Här är den senaste beställningen för LU:



Man börjar lämpligen med att klicka på ”Beräkna poster”, då för man information om hur många poster som kommer att tas bort. När man kontrollerat resultatet av beräkningen klickar man på ”Uppdatera”. En kontrollista skrivs ut som man lämpligen kan arkivera.

Jag brukar själva rensa i LU:s Ladok ca ett år efteråt. I början på december 2016 rensade jag underlagstabeller till och med H15. Anledningen till att jag väntar ungefär ett år är att då brukar alla strulfall vara utredda. Det kan ju finnas personer antagna H15 som inte fått sina antagningar påbörjade som de skulle, men ett år senare brukar sådant vara färdigutrett.

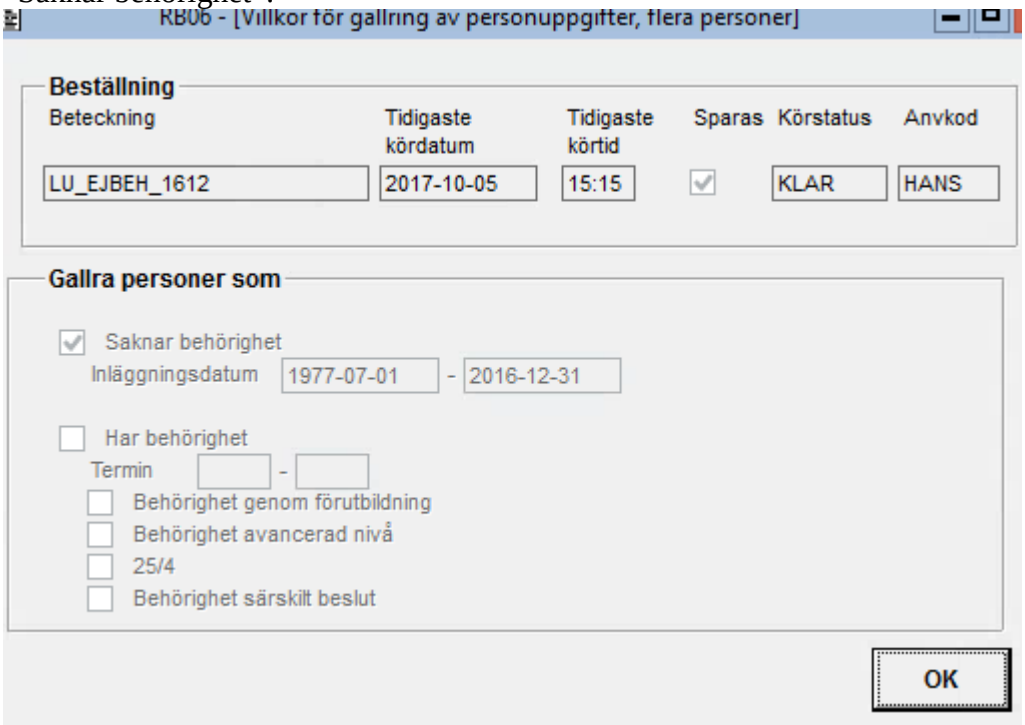
Den termin man går över till Ladok3/nya Ladok är det lämpligt att rensa uppgifter till och föregående termin. Om man inte har rensat underlagstabeller tidigare kan det vara idé att välja kortare intervall än det öppna intervall som finns i exemplet.

OBS! Om man kör om för ett tidsintervall för vissa tabeller kan RV14 hänga sig vid uppdatering om poster saknas i någon tabell. Man kan komma runt problemet genom att först klicka på ”Beräkna”, och sedan inför uppdateringen endast bocka för de tabeller där man fick träff vid beräkningen av antal poster.

Efter man har kört RV14 är det dags att köra RB06 för att ta bort de personer ur Ladok som aldrig varit aktiva. RB06 är till skillnad från RV14 en batchfunktion där man anger starttid och fyller i ett villkorsformulär. Här nedan visas villkorsformulären för LU:s senaste två körningar från den 1 december 2016. Man kan också bocka för både ”Saknar behörighet” och ”Har behörighet” i samma beställning. Men jag tycker det är mest praktiskt med två olika beställningar.

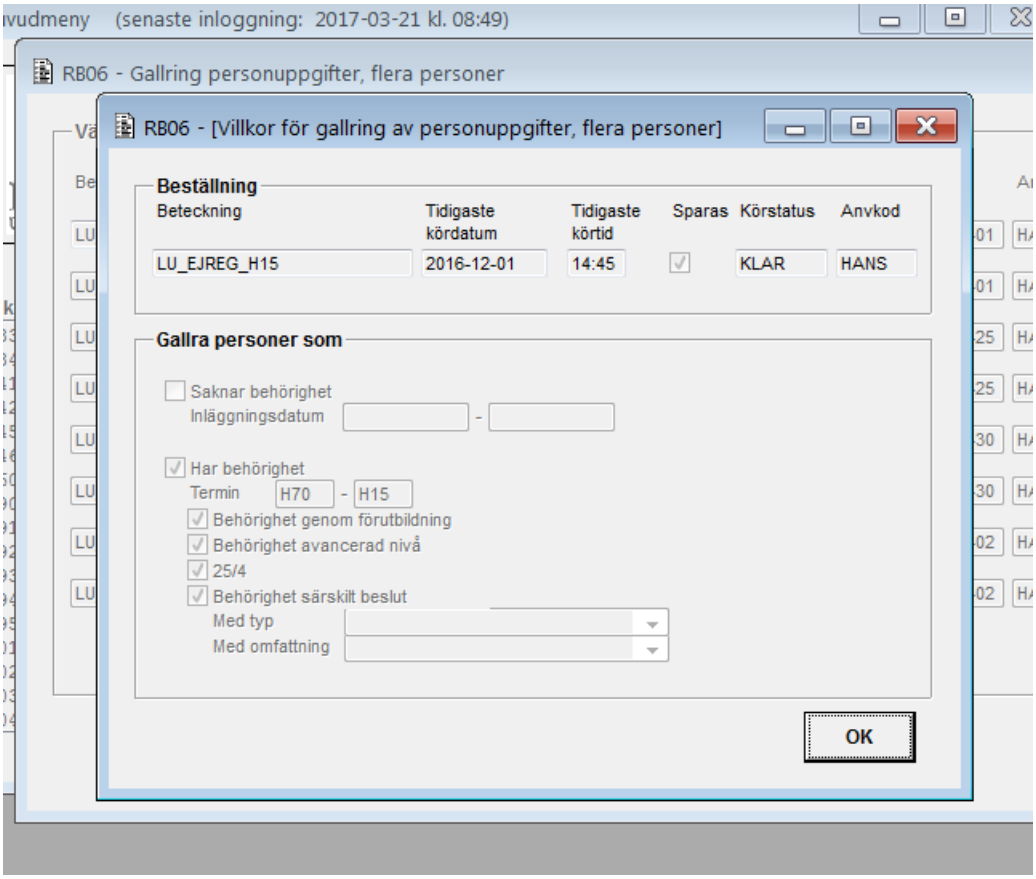
I det e-postmeddelande man får efter avslutad körning visas hur många poster som tagits bort. De borttagna posterna visas i den fil som man kan hämta när körningen är klar.

”Saknar behörighet”:



Denna körning resulterade i att 477 personer togs bort ur LU:s Ladok

”Har behörighet” (men saknar registreringar)



Denna körning resulterade i att 12 424 personer togs bort ur LU:s Ladok! Om samtliga lärosäten genomför motsvarande rensning och gallring borde belastningen på IK-körningarna minska väsentligt.

Ytterligare information om dessa funktioner finns i hjälptexter och funktionsbeskrivningar.