

Begreppslista

Beskrivning

Här listas och förklaras begrepp som förekommer på mer än något enstaka ställe i gränssnitt och dokumentation, och som inte är självklara.

Begreppslista

Begrepp	Definition	Kommentar
Aktivitetstillfälle	Tidsbestämning av en aktivitet kopplad till en modul eller kurs.	Kan användas för att samla ihop studenter som läser på olika kurstillfällen. Aktivitetstillfälle kopplad till kurs kan till exempel användas för en tentamen. Aktivitetstillfälle kopplad till modul kan till exempel användas för en laboration.
Aktör	Användare som har en koppling till en specifik students utbildning.	Genom att lägga till en aktör går det till exempel att beskriva vem som är huvudhandledare för en doktorand.
Alla kurser klara	En students alla kurser är klara för en kurspaketering och kan dokumenteras när studenten har ett deltagande på kurspaketeringen.	
Anknytning	Koppling av en students deltagande i ett kurspaketeringstillfälle till ett annat lärosäte.	Anges fr.a. i de fall en doktorand har en anställning vid eller annan fast anknytning till annat lärosäte än det som doktoranden är antagen vid.
Annan merit	Meriter som en student skaffat sig på andra sätt än genom resultat på kurser i Ladok.	Andra meriter innefattar exempelvis studier utomlands.
Annat resultat	a) Studieprestation på kurs/motsvarande från eget lärosäte där uppgift om deltagande (registrering) saknas. Redovisas i resultatintyg och kan ingå i bevis. b) Studieprestation på kurs/motsvarande från annat svenskt lärosäte som inte kan nås via Ladok. Kan utgöra grund för tillgodoräknande och ingå i bevis.	a) Avser främst inkonverterade resultat utan registreringar, bl.a. kurser på forskarnivå. Även resultat från ett lärosäte som ännu inte är med i Ladok3.
Anonymiseringskod	Ersätter en students identitetsuppgifter vilket möjliggör att studentens prestationer kan bedömas utan att identiteten röjs.	
Anpassningsbart kurstillfälle	Utbildningstillfälle där vissa attribut bestäms individuellt för studenten i samband med registrering.	Exempel: Studietakt anges av studenten själv eller administratör i samband med registrering
Användarbehörighet	Rättighet för student och personal att hantera viss information i Ladok.	Kombinationen av en eller flera behörighetsprofiler och en organisationsenhet som användaren är kopplad till.
Användare	Person med användarkonto i Ladok.	Kan vara både en anställd och en student. Personer som arbetar åt olika lärosäten har ett konto per lärosäte.
Användarnamn	Den unika identitet som användaren har inom det egna lärosätets IT-system.	
Attestera	Intygande av att inlagda uppgifter är granskade och korrekta vilket innebär att beslutet fastställs	Föregås vid resultatrapportering av klarmarkering.
Attribut	Beskriver en egenskap för ett objekt (t.ex. en kurs) och har ett namn och ett värde.	Exempel på attribut för kurs är kod, benämning, omfattning, organisatorisk tillhörighet.

Avisering	Via meddelande förmedla information till en användare om att en händelse ägt rum i systemet och att den eventuellt behöver en åtgärd.	Meddelandekanaler är t.ex. e-post, sms eller intern kanal inom systemet.
Avskiljande	Innebär att studenten inte får antas till eller delta i utbildning.	Beslut om avskiljande från högskoleutbildning fattas av högskolans avskiljandenämnd.
Avstängning	Innebär att studenten under en viss tidsperiod inte får delta i undervisning, prov eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen vid lärosätet.	Lokalt beslut.
Behörighetsprofil	Består av en eller flera systemaktiviteter på en viss rättighetsnivå.	Behörighetsprofiler skapas och namnges på lokal nivå (inom lärosätet). Systemaktiviteter kopplas till behörighetsprofilen för att definiera den behörighet som önskas.
Beslutsinformation	Anges vid ändring av statusnivå för utbildning och utbildningstillfällen	
Betyg	Uttryck för graderad bedömning av prestation på kurs. Kan även användas vid bedömning av prestation på modul (med eller utan omfattning).	
Betygsgrad	Det specifika betyget som kan användas för att sätta betyg på utbildning.	
Betygsskala	Den ordnade skala av betygsgrader som används för att uttrycka bedömning av en students prestationer på en utbildning (kurs, modul).	
Bevis	Av lärosätet utfärdat dokument över genomförd utbildning, i förekommande fall relaterat till uppställda fordringar.	Bevismall, bevisexter, bevisunderlag, bevisärende.
Bevisbenämning	Namn eller rubrik på bevis inklusive i förekommande fall kompletterande för- och/eller efterled som anger bevisets inriktning.	För examen inom högskoleutbildning motsvaras detta av examensbenämning, t.ex. filosofie kandidatexamen.
Beviskombination	Bevistyp, dess benämning och preciseringar samt omfattning som utgör grund för och som presenteras för studenten i bevis.	
Bevistyp	Bestäms på nationell nivå och sätter ramarna för de olika bevisbenämningar som lärosäten på lokal nivå har möjlighet att skapa.	För examen inom högskoleutbildning motsvaras detta av de benämningar som anges i Högskoleförordningen, bilaga 2 (examensordningen).
Byte	Förändringar i studierna som innebär att studenten övergår från ett utbildningstillfälle och registrera sig på ett annat (liknande) tillfälle. Byte förutsätter normalt ansökan och antagning till det nya tillfället.	
Dokumentkonfiguration	En lokal, namngiven variant av en dokumentmall för t.ex. examensbevis.	
Dokumentmall	Används för att styra utseende på dokument som genereras i Ladok.	Nationella dokumentmallar används som grund för att utforma lokala varianter (dokumentkonfigurationer).
Domän	En funktions- och informationsmässigt avgränsad del av Ladok.	Studentinformation, Kataloginformation och behörighetshantering, Utbildningsinformation, Studiedeltagande, Resultat, Examen, Uppföljning
Etablera	Att för första gången lägga in och spara identitetsuppgifter för en student i Ladok.	
Examensinriktning	En precisering av huvudområde till bevis/examen	

Examinationsdatum	Datum då examination genomförs.	
Extern antagning	En extern antagning kommer in via stödet för extern integration och kommer till studiedeltagande som en händelse	
Förväntade deltagare	Person som genom ett antagningsbeslut eller motsvarande medgivits tillträde till utbildningstillfälle under förutsättning att eventuella villkor uppfylls	Studiedeltagandet är ej påbörjat. Det är möjligt att registrera sig om ev. villkor är uppfyllda, eller lämna återbud.
Grunddatakategori	En specifik, fördefinierad mängd av grunddatavärden	Exempel: Enhet, land, kommun, lärosäte, betygsskala.
Grunddatavärde	De specifika värden som en grunddatakategori innehåller. Används som gemensamma attribut i flera delar av systemet.	Exempel för grunddatakategorin Enhet: högskolepoäng, veckor, yrkeshögskolepoäng
Grupp	Population av studenter som definieras för ett visst syfte med eller utan hänsyn till organisatorisk eller utbildningsmässig tillhörighet.	Grupphantering finns på plats för att skapa en grupp kopplad till en kurspaketering och välja ut studenter från ett kurspaketeringstillfälle.
Helårsekvivalent	Antalet (förstagångs- eller fortsättningsregistrerade) deltagare i utbildning multiplicerat med utbildningstillfällets omfattning under viss period dividerat med helårsvärdet för omfattningens enhet.	
Helårsprestation (HPR)	Mått för avklarade högskolepoäng vilket används i lärosätenas resultatredovisning	Måttet är inte kopplat till en viss students prestationer.
Helårsstudenter (HST)	Antalet studenter som är förstagångsregistrerade resp. fortsättningsregistrerade på ett kurstillfälle multiplicerat med kurstillfällets omfattning i högskolepoäng under en viss period (kalenderår) dividerat med 60.	
Huvudområde	Av lärosäte inrättat huvudsakligt område i viss generell eller konstnärlig examen på grundnivå eller avancerad nivå.	Tillämpas enligt 2007 års examensordning för generella och konstnärliga examina.
Huvudämne	Av lärosäte fastställt ämne med möjlighet till de fördjupade studier, inklusive självständigt arbete, som krävs för kandidat- respektive magisterexamen.	Tillämpas enligt 1993 års examensordning.
Individuellt tillfälle	Utbildningstillfälle med en attributskombination som avviker gentemot ursprungligt tillfälle och kan nyttjas för enskild student.	
Individuellt åtagande	Kurs- och/eller kurstillfällesobjekt som skapats för en individ och som endast är tillgängligt för denna individ.	Förekommer på forskarnivå samt i form av individuell kurs för inresande utbytesstudenter
Informationsobjekt	Sammanställning av information med syfte att underlätta framställningen av uppföljningsrapporter.	
Interimspersonnummer	Identifikationsuppgift som i Ladok och NyA används för att hantera personer som saknar svenskt personnummer.	Skapas i den för Ladok och NyA gemensamma persontjänsten.
Klarmarkering	Intygande att inlagda uppgifter är granskade, korrekta och klara för attestering.	
Kod	Kort namn som används för olika typer av objekt i verksamheten.	

Kursbevis	Dokument som utvisar att en viss student godkänts i kurs.	
Kurspaket	Sammanhållen utbildning bestående av kurser. Saknar reglering i förordning och leder normalt inte till en examen.	Typ av kurspaketering.
Kurspaketering	Sammanhållen utbildning bestående av kurser eller motsvarande åtaganden.	Exempel: Program, ämne på forskarnivå, kurspaket, utbytesavtal
Kurspaketeringstillfälle	Utbildningstillfälle som avser kurspaketering.	Exempel: Programtillfälle, ämnestillfälle på forskarnivå, kurspaketstillfälle, utbytestillfälle
Kurstillfälle	Utbildningstillfälle som avser kurs.	
Ladoklärosäte	Institution som bedriver utbildning och använder Ladok för att dokumentera studier.	Visas i gränssnittet som Eget lärosäte.
Modul	Indelning av kurs. Den lägsta nivån som kan åsättas betyg.	Två varianter finns: modul och modul utan omfattning.
Omregistrering	Dokumentation av en students avsikt att efter ordinarie kurstillfällesperiod fortsätta studier på samma kurs för att fullfölja den. Omregistrering kan högst avse den omfattning som ej avklarats..	Ej resursgrundande.
Organisation	Lärosätets interna struktur för att organisera verksamheten. Organisationen byggs upp av organisationsenheter.	
Organisationsenhet	Avgränsad del av lärosätets organisation. En organisationsenhet har en organisationstyp samt har en koppling till en eller flera andra organisationsenheter.	Exempel: Teknisk- naturvetenskaplig fakultet, Institutionen för Datavetenskap
Organisationsenhetstyp	Kategorisering av organisationsenhet som möjliggör strukturerade sökningar och sorteringar.	Specialisering av partstyp
Paketeringstyp	Återspeglar i uppföljningssammanhang de utbildningstyper som är kurspaketeringar.	Exempel: utbildningsprogram, inriktning, utbytesprogram, ämne på forskarnivå, kurspaket
Period	Tidsavsnitt med start- och slutdatum.	
Periodtyp	Anger vilka perioder som kan användas för indelning av verksamheten.	Förutsättning för att perioder ska kunna skapas nationellt eller lokalt. Exempel: År, Halvår, Termin, Läsperiod
Praktik	Arbetsplatsförlagd verksamhet som görs i anslutning till, men ej inom ramen för, en utbildning. Ingår ej i bevis, men kan noteras i bevisbilaga.	
Precisering	Inriktning eller specialisering i ett utfärdat bevis.	Exempel: huvudområde, examensämne på forskarnivå, examensinriktning
Program	Kurspaketering som består av en kombination av kurser, har en utbildningsplan och som normalt leder fram till en examen.	Är en typ av kurspaketering.
Programtillfälle	Utbildningstyp för utbildningstillfälle	Är en sorts utbildningstillfällesstruktur
Programtillfällesstruktur	Programtillfällesstrukturen definierar innehållet i ett programtillfälle	
Publicering	Tillgängliggöra data för användning.	Data är redigerbart så länge som det inte är publicerat. Vid publicering läses informationen. Tillämpas bland annat för: utbildningsmallar, utbildningstillfällesstruktur
Rapport	Det presenterade resultatet av information som bearbetats för uppföljningsändamål.	

Registrering	Dokumentation i studieregistret av en students avsikt och rätt att delta i utbildning under en viss tidsperiod.	Förstagångsregistrering, fortsättningsregistrering, omregistrering.
Registreringsperiod	Period under vilken studenter kan registrera sig på kurs.	
Resultat	Bedömd prestation på eller inom utbildning.	Gäller kurs, modul.
Resultatnotering	Möjlighet att lägga till noteringar som grund för eller komplettering av resultat på modul eller kurs för ett visst kurstillfälle. Noteringarna saknar omfattning och betygssätts inte.	Exempel: delresultat, skrivningspoäng
Rättighetsnivå (nationell, lokal, läs, student)	Styrning av vilken sorts systemaktiviteter en behörighetsprofil kan innehålla.	Läsrättighet - enbart läsa data, Lokal skrivrättighet - skriva på lärosätetsnivå, Nationell skrivrättighet - skriva och läsa gemensamma data över alla lärosäten
Senare del (av kurspaketering)	Attribut som utvisar att en students deltagande i viss utbildning inte utgår från början av utbildningen.	Attributet kan antingen finnas på utbildningstillfället studenten deltar i, eller sättas som markering på studentens deltagande i ett vanligt utbildningstillfälle.
Startperiod	Avser den period (t.ex. termin eller läsperiod) då ett utbildningstillfälle ska påbörjas.	Används främst vid planering av utbildningstillfällen och kallades tidigare Planeringsperiod.
Student	Person som är antagen till och deltar i utbildning som administreras i Ladok.	Sökning av student i Ladok sker bland studenter som har minst ett förväntat deltagande på aktuellt lärosäte.
Studieaktivitet	Procentuellt mått på studieinsats.	Används idag för doktorander, där 100 % (maximal aktivitet) motsvarar 40 timmar per vecka i genomsnitt under kalenderhalvåret. Normal semester påverkar inte aktiviteten.
Studieavbrott	Av student meddelad avsikt att ej fullfölja studierna på kurs eller kurspaketering.	Innebär att studenten avsäger sig sin plats på utbildning som påbörjats. Om avbrott på kurs görs inom stipulerat antal dagar medför det att studenten på nytt kan antas och registreras på kursen.
Studieavgift	Avgift som betalas av studenter som inte är medborgare i en EES-stat eller i Schweiz.	Studieavgifter infördes 1 juli 2011 för högskoleutbildning på grund- och avancerad nivå. För personer med stark anknytning till Sverige kan undantag göras för avgifter.
Studieavgiftsbetalning	Uppgift om ifall studieavgift har betalats för ett visst tillfälle inom högskoleutbildning på grund- eller avancerad nivå.	
Studieavgiftsskyldighet	En students eventuella skyldighet att betala studieavgifter inom högskoleutbildning på grund- eller avancerad nivå.	
Studiebehörighet	Uppfyllande av de behörighetskrav som finns för aktuell utbildning.	Definieras i HF för utbildning på grund- och avancerad nivå samt utbildning på forskarnivå.
Studiedeltagande	Studentens status relaterat till utbildningstillfälle.	Status för studiedeltagandet kan redovisas som: ej påbörjad, återbud, registrerad, uppehåll respektive avbrott.
Studiefinansiering	Beskriver hur studenten finansierar sitt uppehälle under studietiden.	Används i första hand inom utbildning på forskarnivå. Exempel: doktorandanställning och stipendium.
Studieordning	Version av utbildningsform.	Ny studieordning uppstår till följd av större förändringar i det centrala regelverket för utbildningsformen. Exempel: Högskoleutbildning enligt 1977 års studieordning, 1993 års studieordning eller 2007 års studieordning.
Studieort	En plats där ett lärosäte erbjuder utbildningstillfälle.	Exempel: Svensk eller utländsk ort, campus, lärcenter, sjukhus eller annan plats. Grunddatakategorin för studieort är Studielokalisering.
Studieperiod	Period under vilken en student är registrerad på en kurs.	För förstagångsregistrering överensstämmer studieperiod med kurstillfällensperiod. För omregistrering kan studieperioden vara individuellt anpassad.

Studieplan	Plan för en students studieåtagande för en kurspaketering.	På forskarnivån finns krav på individuell studieplan som behandlar högskolans och doktorandens åtaganden. HF 6 kap. 29 §.
Studietakt	Den takt med vilken utbildning vid visst utbildningstillfälle ges.	Anges i procent av heltid.
Studietid	Den tid det tar från det att en utbildning påbörjats till dess examen/motsvarande utfärdats.	
Studieuppehåll	Tidsbegränsat uppehåll i studierna som anmälts till lärosätet av studenten.	Definition från UKÄs begreppsmanual
Successiv fördjupning	Klassifikation av kurs med utgångspunkt i kravet på successiv fördjupning inom huvudområde för generella examina	
Systemaktivitet	En namngiven gruppering av systemfunktioner.	Systemaktiviteter är gemensamma för alla lärosäten och dess ingående systemfunktioner definieras för varje release i källkoden. Exempel: Registrering - behörighet att registrera, examensdefinition - behörighet att skapa.
Systemfunktion	En operation som en användare kan utföra.	En eller flera systemfunktioner bildar en systemaktivitet.
Tidigt studieavbrott	Avslutande av deltagandet i ett tidigt skede av ett kurstillfälle. Innebär att registreringen återkallas.	Förutsätts ske under ett tidigt skede av utbildningen, enligt nuvarande regelverk för högskoleutbildning på grund- och avancerad nivå inom tre veckor efter kursstart. Innebär bl.a. att registreringen ej ingår i grunden för beräkning av helårsprestationer. Systemet avgör automatiskt om ett avbrott är tidigt eller ej.
Tillfällesbyte	Byte från ett kurstillfälle till ett annat kurstillfälle tillhörande samma kurs. Eller byte till annat kurspaketeringstillfälle tillhörande samma kurspaketering.	
Tillgodoräknande	Beslut om att viss utbildning eller vissa kunskaper och färdigheter förvärvade i yrkesverksamhet får ingå i kurs eller examen.	
Titel	Individuell beteckning på genomförd examination.	Används för att precisera resultatet t.ex. avseende avhandling och examensarbete.
Undervisningsform	Den form som lärosätet tillhandahåller utbildningen i vid ett visst utbildningstillfälle.	Alternativ benämning: distributionsform.
Utbildningsform	Begrepp för att separera utbildningar utifrån de olika regelverk som gäller för varje utbildning, normalt en förordning eller motsvarande.	Exempel: högskoleutbildning, yrkeshögskoleutbildning, uppdragsutbildning, förberedande utbildning, polisutbildning.
Utbildningsgrundtyp	Grundläggande indelning av Utbildning och tillhörande Utbildningstillfälle. Varje utbildningsgrundtyp kan innehålla en eller flera utbildningstyper	Kan vara kurs, kurspaketering, och modul
Utbildningsmall	Mall för hur utbildning respektive utbildningstillfälle definieras avseende attribut, statushantering samt versionshantering. Används för att skapa nya objekt i enlighet med mallen.	Inom ramen för den nationella utbildningsmallen kan lärosätet anpassa mallen efter lokala regler och riktlinjer.
Utbildningsområde	Indelningsgrund för beräkning av ersättning för helårsstudenter och helårsprestationer i högskoleutbildning på grund- och avancerad nivå.	Sätts på kursnivå, även andel kan anges.
Utbildningsplan	Dokument som beskriver och ger föreskrifter för visst program i högskoleutbildning på grund- och avancerad nivå.	

Utbildningstillfälle	Specifikation av när och i vilken form en viss utbildning genomförs.	En utbildning kan levereras vid ett eller flera tillfällen. Analogt med indelningen av utbildning finns programtillfälle, ämnestillfälle på forskarnivå, kurstillfälle, modultillfälle m.fl.
Utbildningstillfällesstruktur	Definierar innehållet i ett kurspaketeringstillfälle, dvs vilka utbildningar, utbildningstillfällen och eventuella val som ett kurspaketeringstillfälle består av.	
Utbildningstyp	De olika utbildnings- och utbildningstillfällesobjekt som kan ingå i en utbildningsform.	Exempel: kurs, kurstillfälle, program, programtillfälle, modul, inriktning, utbytesavtal.
Utbildningsutbud	De utbildningstillfällen som lärosätet tillhandahåller under en viss tidsperiod.	
Utbytesavtal	Avtal om internationellt studentutbyte mellan lärosäten.	
Utbytesprogram	Samordnat internationellt utbyte för studenter mellan lärosäten som regleras genom bilaterala avtal.	
Utbytestillfälle inresande	Utbildningstillfälle som avser utbytesavtal för inresande student.	
Utbytestillfälle utresande	Utbildningstillfälle som avser utbytesavtal för utresande student.	
Valmöjlighet	Uppsatta val inom en utbildningstillfällesstruktur	Till exempel val mellan två kurser.
Valperiod	Den tidsperiod inom vilket valet ska ske.	
Verksamhetskod	Kortnamn som entydigt definierar ett objekt inom utbildnings- och examensinformation samt grunddata.	
Version	En från och med visst datum gällande upplaga av ett objekt, t.ex. en kurs.	
Återautentisering	Förnyad identifiering av användaren i samband med attestering.	
Återbud	Antagen students meddelande om att avsäga sig sin plats på ett ej påbörjat utbildningstillfälle.	Förutsätts ske före registrering.
Ämne på forskarnivå	Kurspaketering som består av en kombination av vetenskapligt forskningsarbete, kurser och individuella åtaganden, har en allmän studieplan och leder fram till licentiat- och/eller doktorsexamen	
Ärende	En till lärosätet inkommen begäran som kräver handläggning och vanligen avslutas med ett beslut eller annan åtgärd.	Exempel på studieadministrativa ärenden: anmälan/ansökan till utbildning, ansökan om tillgodoräknande och examen, anmälan om studieuppehåll inklusive ansökan om platsgaranti vid återkomst